



Møteprotokoll Moland menighetsråd for

Tid: 24.10.2024 kl. 18:00
Sted: Stokken kirkesenter,

Fremmøtte:

Sunniva Fowels Holberg	Leder
Øystein Olsen Krogstad	Nestleder
Målfrid Kvåle	Medlem
Kristen Bjormyr	Medlem
Linda Borghild Skjulestad	Medlem
Hanne Berthelsen Ottersland	Medlem
Line Stiansen	Medlem
Simen Heggelund Knutsen	Sokneprest
Helle Langerød	1. Vara
Torill Time Eimind	4. vara
Janicke Jacobsen	Sekretær

Forfall:

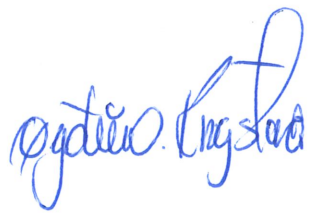

Camilla Bjørgum Johansen	Medlem
Åge Andre Brømnes	Medlem
Beate Skeid Venås	Medlem
Anine Hofman Lindland	2. vara
Sverre Bjørn Ledaal	3. vara

Saker behandlet på møtet:

Saksnr	Tittel	Arkivkode	U. off. §	Saksbehandler
83/2024	Godkjenning av innkalling og saksliste	012.1		Janicke Jacobsen
84/2024	Godkjenning av protokoll fra 19.09.2024	012.1		Janicke Jacobsen
85/2024	Budsjett 2025	112.0		Janicke Jacobsen
86/2024	Medarbeiderfest 2024 status	227.0		Janicke Jacobsen
87/2024	Orienteringssaker 24.10.2024	012.0		Janicke Jacobsen
88/2024	Evaluering av menighetens arrangement	369.0		Janicke Jacobsen
89/2024	Valg av leder og nestleder for 2025	012.1		Janicke Jacobsen

Meldinger: Linda B. Skulestad har ansvar for mat og Simen H. Knutsen har åpning.

Moland, 30.10.2024

Underskrifter:

Vi bekrefter med våre underskrifter at møtebokens blader, som vi har signert, er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.

Moland menighetsråd

2024/83 Godkjenning av innkalling og saksliste UTREDNING

Moland menighetsråd godkjenner innkalling og saksliste for møtet 24.10.2024.

Tilleggssaker meldes her.

INNSTILLING

Moland menighetsråd godkjenner innkalling og saksliste for møtet 24.10.2024.

MØTEBEHANDLING

Flere orienteringssaker ble innmelt.

Følgende forslag til vedtak ble fremmet:

Moland menighetsråd godkjenner innkalling og saksliste for møtet 19.09.2024 med tillegg av orienteringssaker.

Enstemmig.

VEDTAK

Moland menighetsråd godkjenner innkalling og saksliste for møtet 19.09.2024 med tillegg av orienteringssaker.

2024/84 Godkjenning av protokoll fra 19.09.2024 UTREDNING

Protokoll fra møte i Moland menighetsråd 19.09.2024 legges fram for godkjenning.

Protokollforslag er sendt per mail.

INNSTILLING

Moland menighetsråd godkjenner protokollen fra møtet 19.09.2024.

MØTEBEHANDLING

Enstemmig.

VEDTAK

Moland menighetsråd godkjenner protokollen fra møtet 19.09.2024.

2024/84 Godkjenning av protokoll fra 19.09.2024

UTREDNING

Protokoll fra møte i Moland menighetsråd 19.09.2024 legges fram for godkjenning.

Protokollforslag er sendt per mail.

INNSTILLING

Moland menighetsråd godkjenner protokollen fra møtet 19.09.2024.

MØTEBEHANDLING

Enstemmig.

VEDTAK

Moland menighetsråd godkjenner protokollen fra møtet 19.09.2024.

2024/85 Budsjett 2025

UTREDNING

Vedlegg: Budsjett 2025 (fremlagt i møtet)

Økonomiansvarlig Kristen Bjormyr legger frem forslag til budsjett 2025.

INNSTILLING

Saken fremmes uten innstilling.

MØTEBEHANDLING

Kristen Bjormyr fremla og gjennomgikk:

Regnskap og budsjett for 2023

Regnskap pr 21.10.2024 mot budsett 2024

Budsjettforslag for 2025 mot budsjett for 2024 samt regnskap 2023,

Menighetsrådet gjorde noen endringer for å få budsjett for 2025 mest mulig realistisk.

Følgende forslag til vedtak ble fremmet:

Moland menighetsråd godkjenner fremlagt budsjett for 2025 med justeringer i møtet.

Enstemmig.

VEDTAK

Moland menighetsråd godkjenner fremlagt budsjett for 2025 med justeringer i møtet.

Se vedlegg: Godkjent Budsjett2025

2024/86 Medarbeiderfest 2024 status

UTREDNING

Status medarbeiderfest 8. november 2024.

INNSTILLING

Saken fremmes uten innstilling.

MØTEBEHANDLING

Sunniva Fowels Holberg gjennomgikk alle punkter i planleggingen av medarbeiderfesten:

Konfransere: Øystein Krogstad

Andakt: Simen Heggelund Knutsen

Øyestein handler på onsdagen før

Rigg og matlaging på torsdagen før, alle i MR deltar.

Innbydelse er sendt til mange, Janicke sender til registrerte frivillige på kardinal

Innbydelse til Inger Dose Kristiansen

Styret i AMOS

Alle medlemmer og vara

Kunngjøres i kunngjøringene til GT.

Følgende forslag til vedtak ble fremmet:

Moland menighetsråd tar oppgaver og planlegging av medarbeiderfesten til etterretning.

Enstemmig.

VEDTAK

Moland menighetsråd tar oppgaver og planlegging av medarbeiderfesten til etterretning.

2024/87 Orienteringssaker 24.10.2024

UTREDNING

1. Arendal kirkelige fellesråd v/Kristen Bjormyr
2. Wifi i Stokken menighetssenter
3. Lekkasje i Stokken menighetssenter, følges opp av kirkekontoret.
4. Bord til Flosta kirke (auksjon av gamle)
5. Julekonserten i Flosta kirke er flytta frå søndag 15.12. til LØRDAG 14.12. kl 18.00
Tvedestrand Mannskor blir med.
6. Kapellan-stillingen
7. Menighetsbladet er kommet
8. Konfirmante,38 påmeldte pr 14.10.2024

INNSTILLING

Moland menighetsråd tar de fremlagte orienteringssaker til etterretning.

MØTEBEHANDLING

Arendal kirkelige fellesråd v/Kristen Bjormyr informerte om kirkebygg og budsjettforskyvninger.

Wifi i Stokken menighetssenter, Det ble enighet om å bestille mobilt nett til stokken kirkestue, 500 gig i mnd til ca kr 500,- pr mnd.

Lekkasje i Stokken menighetssenter, Kristen har sjekket og funnet lekkasjen. rapportert til kirkeverge.

Bord til Flosta kirke (auksjon av gamle), på blokka til sunniva, klart til å bestille.

Julekonserten i Flosta kirke er flytta frå søndag 15.12. til LØRDAG 14.12. kl 18.00 Tvedestrand Mannskor blir med.

Kapellan-stillingen, Kristin er innstilt og har fått tilbud, mer info kommer så fort det foreligger.

Menighetsbladet er kommet, der manglet en rode ansvarlig rundt menighetskontoret, Simen tok ansvar og dele ut dette nummeret.

Konfirmante,38 påmeldte pr 14.10.2024,

Simen informerer om justering av julaftengudstjenestene i Moland.

17.11.2024 på Dalen kl 17:00 Ungdomsgudstjeneste erstattes med en fredagsgudstjeneste i samarbeid med NUF.

Frivilligfesten må inn i kunngjøringene til GT.

Frivillighetskveld

Menighetsrådet har gleden av å invitere til frivillighetskvelden på Dalen misjonshus.

Hold av datoen 8. november 2024 kl. 19:00

Vi ser frem til å dele denne kvelden med dere!

Påmeldingsfrist: 1. november ved å sende SMS til Åge Andre på telefonnummer: 975 03 483

Med vennlig hilsen

Menighetsrådet i Moland menighet

Vippsfradrag må inn i kunngjøringene til GT.

Skattefradrag ved ofringer på VIPPS:

Vil du ha skattefradrag for dine ofringer på vipps, skriv ditt personnummer + «SKATTEFRADRAG» i kommentarfeltet ved første gang vipps til ofringer.

Vedtaket gjeldr fra 19.6.2024

Presentasjonsgudstjeneste 11.11.2024 MR har ansvar for kirkekaffe, dvs pølse og kake.

Forslag til neste MR:

Diakoniutvalget, julestjerne til jul. Bytte ut med et koselig kort.

Sjekke gavekort fra Coop på kontoret.

VEDTAK

Moland menighetsråd tar de fremlagte orienteringssaker til etterretning.

2024/88 Evaluering av menighetens arrangement

UTREDNING

Gjennomgang og evaluering av arrangementer siden forrige møte.

INNSTILLING

Moland menighetsråd tar evalueringene til orientering.

MØTEBEHANDLING

Siden sist har det vært Prostigudstjeneste i Trefoldighetskirken.

VEDTAK

Moland menighetsråd tar evalueringene til orientering.

2024/89 Valg av leder og nestleder for 2025

UTREDNING

Blant rådets faste medlemmer må det velges følgende:

1. Leder av menighetsrådet, velges for 1 år (fram til og med 31.12.25)
2. Nestleder av menighetsrådet, velges for 1 år (fram til og med 31.12.25)

Overnevnte valg **skal** gjøres skriftlig i to separate valg, først leder, dernest nestleder.

Leder, nestleder og sokneprest utgjør menighetsrådets arbeidsutvalg (AU).

INNSTILLING

Moland menighetsråd vedtar valg for 2025:

Leder

Nestleder

MØTEBEHANDLING

Det var 10 stemmeberettiget tilstede.

Det ble fremmet forslag til leder: Øystein Olsen Krogstad

Det var skriftlig valg av leder.

Leder av menighetsrådet, for 1 år fram til og med 31.12.25

Øystein Olsen Krogstad 10 stemmer

Det ble fremmet forslag til nestleder: Sunniva Fowels Holberg

Det var skriftlig valg av leder.

Nestleder av menighetsrådet, for 1 år fram til og med 31.12.25

Sunniva Fowels Holberg 10 stemmer

Følgende forslag til vedtak ble fremmet:

Moland menighetsråd godkjenner valget som følger:

Øystein Olsen Krogstad er leder frem til 31.12.2025.

Sunniva Fowels Holberg er nestleder frem til 31.12.2025.

Menighetsrådets arbeidsutvalg (AU) består av Øystein Olsen Krogstad, Sunniva Fowels Holberg og Sokneprest Simen Heggelund Knutsen frem til 31.12.2025.

Enstemmig.

VEDTAK

Moland menighetsråd godkjenner valget som følger:

Øystein Olsen Krogstad er leder frem til 31.12.2025.

Sunniva Fowels Holberg er nestleder frem til 31.12.2025.

Menighetsrådets arbeidsutvalg (AU) består av Øystein Olsen Krogstad, Sunniva Fowels Holberg og Sokneprest Simen Heggelund Knutsen frem til 31.12.2025.

MOLAND MENIGHETSRÅD BUDSJETT 2025

Konto - Beskrivelse	Budsjett	2025
2900 - Moland menighetsråd		
Kontormateriell		
Aktivitetsrelatert forbruksmaterieil	-110 000	
Post, banktjenester, telefon, internett/bredbånd	-15 000	
Annonse, reklame, informasjon	-10 000	
Opplæring, kurs	-6 000	
Strøm/Energi	0	
Avgifter, gebyrer, lisenser ol	-10 000	
Inventar og utstyr	-50 000	
Kjøp som inngår i tj.prod		
Refusjon fellesråd	0	
Refusjon andre	0	
Refusjoner/Utgifter	0	
Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	0	
Overføring av ofringer/innsamlede midler til andre	-150 000	
Overføringsutgifter		
Avsetning til ubundne fond	-100 000	
Regnskapsmessig mindreforbruk	0	
Avskrivninger	-11 600	
Finansutgifter	-150 000	
SUM UTGIFTER	-612 600	
Brukerbetaling ved kirkelige tjenester		
Annet salg av varer og tjenester, gebyrer ol. utenfor avgiftsområde	15 000	
Leieinntekter	6 000	
Salgsinntekter		
Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet		
Refusjon fellesråd	110 000	
Refusjon fra andre (private)		
Refusjoner		
Tilskudd fra staten		
Innsamlet til egen virksomhet	100 000	
Innsamlet til annen virksomhet	150 000	
Tilskudd/gaver fra andre		
Overføringsinntekter		
Renteinntekter	120 000	
Bruk av tidligere års regnskapsmessige mindreforbruk/bruk av tidl.	100 000	
Motpost avskrivninger	11 600	
Finansinntekter		
SUM INNTEKTER	612 600	
2900 - Moland menighetsråd	0	
2901 - Menighetsblad		
Aktivitetsrelatert forbruksmaterieil		0

Andre tjenester (som inngår i egen produksjon)	-65 000
Kjøp som inngår i tj.prod	
SUM UTGIFTER	-65 000
Annet salg av varer og tjenester, gebyrer ol. utenfor avgiftsområde	45 000
Salgsinntekter	
Innsamlet til egen virksomhet	
Tilskudd/gaver fra andre	20 000
Overføringsinntekter	
SUM INNTEKTER	65 000
2901 - Menighetsblad	0

2910 - Stokken tilbygget

Aktivitetsrelatert forbruksmateriell	-6 000
Annonse, reklame, informasjon	
Strøm/Energi	-10 000
Forsikringer og utgifter til vakthold og sikringer	-4 000
Avgifter, gebyrer, lisenser ol	0
Inventar og utstyr	0
Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	-5 000
Serviceavtaler, reparasjoner og vaktmestertjenester	-1 000
Renholds- og vaskeritjenester	-55 000
Kjøp som inngår i tj.prod	
Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	
Overføringsutgifter	-15 000
Avskrivninger	-125 000
Finansutgifter	
SUM UTGIFTER	-221 000
Leieinntekter	40 000
Salgsinntekter	
Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	
Refusjoner	
Tilskudd fra kommunen	
Tilskudd fra fellesråd	
Tilskudd/gaver fra andre	56 000
Overføringsinntekter	0
Motpost avskrivninger	125 000
Finansinntekter	
SUM INNTEKTER	221 000
2910 - Stokken tilbygget	0

2920 - LOGG Stokken

Aktivitetsrelatert forbruksmateriell	-10 000
Kjøp som inngår i tj.prod	
Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	
Overføring av ofringer/innsamlede midler til andre	-15 000

Overføring til andre (private)	
Overføringsutgifter	
SUM UTGIFTER	-25 000
Betaling fra deltagere	25 000
Salgsinntekter	
Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	
Refusjoner	
SUM INNTEKTER	25 000
2920 - LOGG Stokken	0

2921 - Misjonsprosjekt

Overføring av ofringer/innsamlede midler til andre	-40 000
Overføringsutgifter	
SUM UTGIFTER	-40 000
Innsamlet til annen virksomhet	40 000
Overføringsinntekter	
SUM INNTEKTER	40 000
2921 - Misjonsprosjekt A Moland	0

2922 - Stokken/Eger

Overføring av ofringer/innsamlede midler til andre	-15 000
Overføring til andre (private)	0
Overføringsutgifter	0
SUM UTGIFTER	-15 000
Betaling fra deltagere	
Salgsinntekter	
Innsamlet til annen virksomhet	15 000
Overføringsinntekter	
SUM INNTEKTER	15 000
2922 - Stokken/Eger	0

2923 - Flosta/prosjekt

Avgifter, gebyrer, lisenser ol	
Kjøp som inngår i tj.prod	
Overføring av ofringer/innsamlede midler til andre	
Overføringsutgifter	
SUM UTGIFTER	0
Betaling fra deltagere	
Salgsinntekter	
Innsamlet til annen virksomhet	
Overføringsinntekter	
SUM INNTEKTER	0
2923 - Flosta/prosjekt	0

2924 - Diakoni

Aktivitetsrelatert forbruksmateriell	-20 000
Kjøp som inngår i tj.prod	
Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	
Overføringsutgifter	
SUM UTGIFTER	-20 000
Betaling fra deltagere	15 000
Salgsinntekter	
Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	
Refusjoner	
Innsamlet til egen virksomhet	5 000
Tilskudd/gaver fra andre	
Overføringsinntekter	
SUM INNTEKTER	20 000
2924 - Diakoni	0

2940 - Konfirmanter

Aktivitetsrelatert forbruksmateriell	-30 000
Opplæring, kurs	-250 000
Inventar og utstyr	
Mat konf und	-12 000
Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	
Overføringsutgifter	
SUM UTGIFTER	-292 000
Betaling fra deltagere	240 000
Salgsinntekter	
Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	
Refusjon fellesråd	21 000
Refusjoner	
Innsamlet til egen virksomhet	31 000
Overføringsinntekter	
SUM INNTEKTER	292 000
2940 - Konfirmanter	0

2942 - Barnekor

Aktivitetsrelatert forbruksmateriell	-10 000
Kjøp som inngår i tj.prod	
Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	
Overføringsutgifter	
SUM UTGIFTER	-10 000
Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	
Refusjoner	
Tilskudd fra kommunen	
Innsamlet til egen virksomhet	
Innsamlet til annen virksomhet	
Tilskudd/gaver fra andre	10 000
Overføringsinntekter	

SUM INNTEKTER	10 000
2942 - Barnekor	0

2943 - Trosopplæring (aktivitet)

Aktivitetsrelatert forbruksmateriell	-50 000
Annonse, reklame, informasjon	-5 000
Avgifter, gebyrer, lisenser ol	
Kjøp som inngår i tj.prod	
Refusjon fellesråd	-380 000
Refusjoner/Utgifter	
Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	
Overføringsutgifter	

SUM UTGIFTER	-435 000
---------------------	-----------------

Betaling fra deltagere	5 000
Salgsinntekter	40 000
Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	
Refusjoner	
Innsamlet til egen virksomhet	350 000
Tilskudd/gaver fra andre	40 000
Overføringsinntekter	

SUM INNTEKTER	435 000
----------------------	----------------

2943 - Trosopplæring (aktivitet)	0
---	----------

2944 - MILK

Aktivitetsrelatert forbruksmateriell	-20 000
Transport	
Overføring av ofringer/innsamlede midler til andre	
Overføringsutgifter	

SUM UTGIFTER	-20 000
---------------------	----------------

Betaling fra deltagere	20 000
Salgsinntekter	
Innsamlet til egen virksomhet	
Tilskudd/gaver fra andre	
Bruk av disposisjonsfond	
Bruk av bundne driftsfond	
Innsamlet til annen virksomhet	
Overføringsinntekter	

SUM INNTEKTER	20 000
----------------------	---------------

2923 - Flosta/prosjekt	0
-------------------------------	----------

2960 - Kirkemusikk (gudstjeneste/organist)

Aktivitetsrelatert forbruksmateriell	-30 000
Annonse, reklame, informasjon	
Serviceavtaler, reparasjoner og vaktmestertjenester	
Andre tjenester (som inngår i egen produksjon)	
Kjøp som inngår i tj.prod	

Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	
Overføringsutgifter	
SUM UTGIFTER	-30 000
Brukerbetaling ved kirkelige tjenester	
Salgsinntekter	
Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	
Refusjoner	
Innsamlet til egen virksomhet	30 000
Overføringsinntekter	
SUM INNTEKTER	30 000
2960 - Kirkemusikk (gudstjeneste/organist)	0

2962 - Kirkekonsserter

Aktivitetsrelatert forbruksmateriell	-30 000
Annonse, reklame, informasjon	-5 000
Kjøp som inngår i tj.prod	
Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	
Overføring av ofringer/innsamlede midler til andre	
Overføringsutgifter	
SUM UTGIFTER	-35 000
Betaling fra deltagere	35 000
Salgsinntekter	
Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	
Refusjoner	
Innsamlet til egen virksomhet	
Innsamlet til annen virksomhet	
Overføringsinntekter	
SUM INNTEKTER	35 000
2962 - Kirkekonsserter	0